

## 公務災害防止対策セミナー市町村研修支援コース事業の申し込みについて

公務災害防止対策セミナー市町村研修支援事業の申し込みの概要は以下のとおりです。詳細については、公務災害防止対策セミナー市町村研修支援コース事業実施要綱を参照してください。

### 1 申し込み期限

研修実施日の2ヵ月前

(6月頃から翌年の1月頃までに開催見込の研修についてお申し込みください。  
募集は、4月より開始します。)

### 2 申し込み方法

「研修概要」用紙に必要事項を記入して、4の申し込み先へメールにて申込してください。

### 3 注意事項

- ① 対象となる研修は、メンタルヘルス対策を含む公務災害防止対策等をテーマとしたもの(法定の教育は除く。)で、**3時間を限度とします。**
- ② 支援(講師への謝金及び旅費)を提供するのは一団体に対して年1回です。
- ③ 講師謝金の基準は、講義90分までを50,000円、90分を超える延長30分につき10,000円を上限として支払うことを基本とします。旅費は、当協会の規程(ほぼ国家公務員旅費規程に準じたもの)により旅費を支給します。なお、支援決定後の研修計画変更に伴う講師の変更は、応じかねる場合があります。
- ④ 講師には、本事業利用予定であることをお伝えください。

### 4 問い合わせ・申し込み先

〒102-0083 東京都千代田区麹町3-2 垣見麹町ビル3F

一般財団法人 地方公務員安全衛生推進協会 研修課

TEL: 03-3230-2021

Mail: shichoson@jalsha.or.jp (R5.4.4から受付を開始します。)

(参考: 公務災害防止対策セミナー市町村研修支援コース事業の手続き)

