

# 図書の実費頒布 一覧表

●価格は税込価格です。●ホームページにて各冊子の内容を紹介しています。➡[https://www.jalsha.or.jp/pub\\_index/](https://www.jalsha.or.jp/pub_index/)

冊子名	発行年月	体裁	価格
<b>職場の健康づくりシリーズ</b>			
基本のヘルスケア 働くためのこころの健康管理	R5. 9	B5. 29頁	220
こんな時どうする? ~職場のメンタルヘルス困難事例集~	R5. 2	B5. 29頁	220
新入・若手職員のためのメンタルヘルスハンドブック	R4. 9	B5. 29頁	220
管理監督者向け メンタルヘルス・マネジメントの手引き	R4. 2	B5. 29頁	220
守ろう健康 はじめよう歯の健康づくり	R3. 9	B5. 29頁	220
依存症からの脱却をめざして	R3. 2	B5. 29頁	220
コミュニケーション活性化による風通しのよい職場づくり	R2. 9	B5. 29頁	220
無自覚でもNO! ハラスメントの加害者・被害者にならないために	R2. 2	B5. 29頁	220
健診結果の見方・活かし方 ~健康づくりは食生活の見直しから~	R1. 9	B5. 29頁	220
職場復帰支援	H31. 2	B5. 29頁	220
公務職場における感染症対策	H30. 7	B5. 29頁	220
発達障害の職場の理解と支援ガイド	H30. 2	B5. 29頁	220
新入職員のための健康づくりハンドブック	H29. 10	B5. 29頁	220
管理監督者のためのストレスチェック制度の活かし方	H29. 2	B5. 29頁	220
ストレスチェックから始めるセルフケア	H28. 10	B5. 29頁	220
職場で取り組む 受動喫煙防止対策	H28. 3	B5. 29頁	220
がんと就労~自分らしく働き続けるために~	H27. 10	B5. 29頁	220
職場の腰痛予防対策	H27. 3	B5. 29頁	220
すっきり疲れをとるための快眠法	H26. 11	B5. 29頁	220
パワーハラスメントのない職場をめざして	H26. 2	B5. 29頁	220
今こそ知ろう!メタボリックシンドローム	H25. 10	B5. 29頁	220
管理監督者のための傾聴法 ~職場のメンタルヘルス対策のために~	H24. 10	B5. 29頁	220
災害時の心の健康法 ~セルフケアと組織対策~	H23. 12	B5. 29頁	220
飲酒と健康管理	H22. 10	B5. 28頁	220
心の健康管理 上手なセルフケアの秘訣	H20. 1	B5. 29頁	220
心の健康づくりガイドブック~メンタルヘルス一次予防対策~	H19. 3	B5. 28頁	220
メンタルヘルス不全を正しく知るためのQ&A	H18. 3	B5. 28頁	220
セクシュアルハラスメントゼロを目指して	H18. 1	B5. 28頁	220
実践! 職場のメンタルヘルスケア ~管理監督者のための「心の健康」心得~	H16. 3	B5. 28頁	220
働くあなたの“疲労”を探る	H15. 10	B5. 20頁	220
<b>講演集</b>			
産業医研修会講演集(令和4年度) 職場の健康管理と産業医の役割について/メンタル不調の再発を繰り返す職員への対応/高齢労働者の増加に伴う安全衛生上の課題と産業医の対応	R5. 3	B5. 91頁	330
産業医研修会講演集(令和3年度) 職場の健康管理と産業医の役割について/職場におけるハラスメント対策/大規模災害時における職場のメンタルヘルスケア対策と産業医の役割	R4. 3	B5. 86頁	330



## おすすめの一冊



職場の健康シリーズ72

## 発達障害の 職場の理解と支援ガイド

監修：梅永 雄二 早稲田大学 教育・総合科学学術院 教授

近年、大人になってから発達障害である  
とわかるケースが増えています。発達障害  
は原因のすべてが明らかになっているわけ  
ではありませんが、脳機能のアンバランス  
さにあるとされています。そのため、特定  
のことには優れた能力を発揮する一方で、  
ある分野は極端に苦手といったことが生じ  
ます。誰でも得意・不得意はありますが、  
発達障害の特性がある人はその差が大き  
いため、日常生活や仕事を進めるうえで困  
難が生じています。

本書では、発達障害の基本的な知識を  
はじめ、症状別の対応方法や望ましいとされる支援を解説しています。  
本書が、現場で働く職員の方々をはじめ、当事者本人への支援の一助と  
なれば幸いです。



冊子名	発行年月	体裁	価格
<b>テキスト</b>			
地方公共団体の安全衛生管理(第11版)	R1. 12	B5. 169頁	550
地方公共団体のための安全衛生推進者ハンドブック(第5版)	R1. 12	B5. 177頁	550
<b>職場の安全シリーズ</b>			
よくわかる職場巡視の進め方	R5. 9	B5.29頁	220
安全・衛生委員会運営サポートブック	R4. 9	B5.29頁	220
新任安全衛生担当者のための手引き ~基礎から実践まで~	R3. 9	B5. 29頁	220
高齢労働者の安全対策 誰もが働きやすい職場に向けて	R2. 9	B5. 29頁	220
公務災害を防ぐ! ヒューマンエラー対策	R1. 9	B5. 29頁	220
防ごう! 熱中症	H30. 7	B5. 29頁	220
ヒヤリ・ハット事例の活かし方 実践のてびき	H29. 10	B5. 29頁	220
すぐに役立つ 消防職員の安全衛生活動	H28. 10	B5. 29頁	220
屋外作業安全ガイドブック~安全衛生管理のポイント~	H27. 10	B5. 29頁	220
1からわかる 身近な安全衛生活動	H26. 11	B5. 29頁	220
みんなで防ごう! 交通災害~安全運転管理と現場での取り組み~	H25. 10	B5. 29頁	220
すぐに役立つ 教育職員の安全衛生活動	H24. 12	B5. 29頁	220
墜落 転落 転倒 災害ゼロに向けて	H23. 9	B5. 29頁	220
職場巡視のてびき	H21. 9	B5. 28頁	220
<b>解説書</b>			
病院等における災害防止対策研修ハンドブック 針刺し切削防止版	H22. 2	A4. 117頁	440

ご希望の方は、左ページの図書購入申込書に必要事項をご記入のうえFAXまたは郵送にてお申し込みください。  
図書購入申込書は、当協会ホームページからもダウンロードできます。

申込書: 当協会トップページ ➡ 情報提供・出版物 ➡ 有償頒布のご案内  
FAX番号: 03-3230-2266